



Mein Auslandsaufenthalt

Name, Vorname:

Geburtsdatum:

Anschrift:

Telefonnummer:

RZ-E-Mail-Adresse:

Fachrichtung:

Aufenthalt (Land, Hochschule):

Aufenthalt (ohne Reisetage) von _____ bis _____

(Informieren Sie sich über die Semestertermine an der Gasthochschule. Verlängerungen müssen mind. 30 Tage vor Reiseende beantragt werden!)

Reisetage Abreise (Deutschland) am _____
 Abreise (Ausland) am _____

Anreise (Ausland) am _____
Anreise (Deutschland) am _____

Transportmittel:

Sprachkompetenz: Englisch A1 A2 B1 B2 C1 C2

Sprache des Landes: A1 A2 B1 B2 C1 C2

Ich möchte ein Top-Up (Sonderförderung) beantragen:

Social Top-Up "Erstakademiker:innen"

Social Top-Up "erwerbstätige Studierende"

Social Top-Up "Behinderung oder chronische Erkrankung"

Social Top-Up "Studierende mit Kind"

Hinweis: Für die Sonderförderung ist eine ehrenwörtliche Erklärung abzugeben, in der Sie unterschriftlich versichern, dass Sie alle entsprechenden Förderfähigkeitskriterien erfüllen. Des Weiteren wird versichert, dass auf individuelle Aufforderung der Hochschule hin, weitere Nachweise vorgelegt werden können. Die Förderung für ein social Top-Up kann nur einmal gewährt werden, auch wenn mehrere Kriterien zutreffen sollten.

Kontodaten:

Zahlungsempfänger*in:

Name der Bank:

IBAN:

BIC:

Steuer-ID:

Datum:

Unterschrift:

Senden Sie das ausgefüllte Formular bis zum 15.12.2024 an international@hfbk-dresden.de UND vereinbaren Sie einen Termin mit dem International Office, um das unterschriebene Formular abzugeben.